



UNIVERSITE DES SCIENCES ET TECHNIQUES DE MASUKU

Guide de l'étudiant

INSCRIPTION USTM

Lien : inscription.univ-masuku.org

Le but principal de ces inscriptions est de stocker les informations essentielles des étudiants dans une base de données de l'Université afin de faciliter la gestion étudiante dans l'avenir. **Merci d'y insérer des informations correctes** car ces dernières vous suivront tout au long de votre cursus universitaire à l'USTM. Merci de votre compréhension.

Ce document a pour but d'indiquer à l'étudiant comment exercer son inscription de manière correcte et optimale. Soyez concentrés et n'hésitez pas à contacter les services dédiés de l'université pour vous apporter plus amples informations.

BONNE INSCRIPTION !

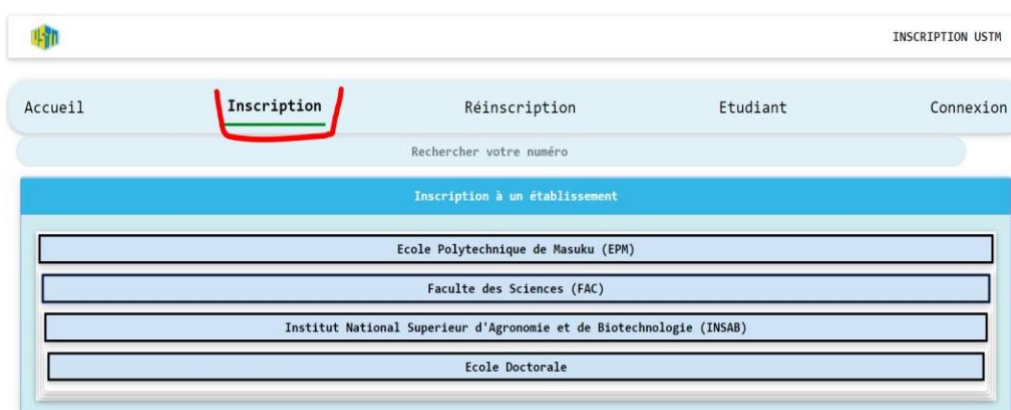
1- Lorsque vous cliquez sur le lien inscription.univ-masuku.org , voici ce que vous devez voir.



Si vous êtes sur le mobile, ce sera plutôt l'affichage suivant :



2- Ensuite vous cliquez sur **Inscription** .Voici l'interface ci-dessous :



Vous avez alors le choix des établissements. Choisissez l'établissement où vous souhaitez vous inscrire.

Pour l'exemple nous choisirons l'**EPM**.

Tous les **départements** de l'Ecole Polytechnique de Masuku sont alors dévoilés :

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing 'Accueil', 'Inscription' (highlighted), 'Réinscription', 'Etudiant', and 'Connexion'. Below the navigation bar is a search bar labeled 'Rechercher votre numéro'. The main content area is titled 'Inscription à un établissement' and displays a list of institutions. A red arrow points to the first institution, 'Ecole Polytechnique de Masuku (EPM)'. Below this institution, there is a list of departments: 'Sciences Generales de l'ingenieur (SGI)', 'Genie Civil(GC)', 'Genie Mecanique', 'Reseaux et Telecommunications', and 'Genie Electrique'. Further down, there are three more institutions: 'Faculte des Sciences (FAC)', 'Institut National Superieur d'Agronomie et de Biotechnologie (INSAB)', and 'Ecole Doctorale'.

Nous choisissons le département des **Sciences Générales de l'ingénieur** :

Ses classes nous sont alors présentées.

The screenshot shows the same web interface as before, but now the 'Sciences Generales de l'ingenieur (SGI)' department is selected. Below the department name, there are two buttons: 'PREPA 1' and 'PREPA 2'. A red arrow points to the 'PREPA 1' button. The rest of the interface remains the same, showing the list of institutions and departments.

Nous allons cliquer sur **PREPA 1** pour nous y inscrire...

Nous verrons l'interface qui suit :

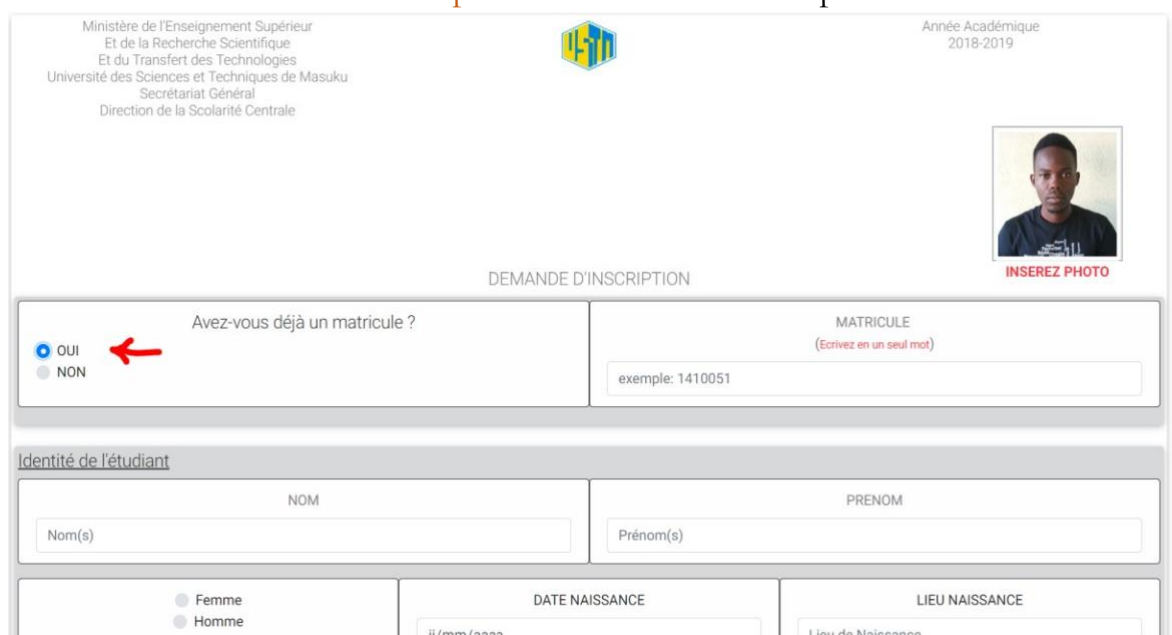


Une fois vous y êtes, vous devez **insérer une photo** en cliquant sur l'image en **1** (le même principe de WhatsApp ou autre application qui utilise l'image de profil, **à la seule différence que c'est pour l'académie, donc photo correcte exigée**).

Ensuite, en 2 vous devez indiquer si vous avez déjà un matricule ou pas.

Il y a deux (2) cas :

- ❖ Si vous êtes ancien **dans l'établissement**, cliquez **OUI** et écrivez votre matricule en un seul mot **sans espaces** et continuez de remplir les informations.



- ❖ Si vous êtes nouveau **dans l'établissement** , (même si vous êtes ancien/ancienne à l'USTM, si vous êtes nouveau /nouvelle dans un établissement) il est évident que vous n'avez pas de matricule affilié à cet établissement. Donc cliquez **NON** et continuez de remplir les informations.

Ministère de l'Enseignement Supérieur
Et de la Recherche Scientifique
Et du Transfert des Technologies
Université des Sciences et Techniques de Masuku
Secrétariat Général
Direction de la Scolarité Centrale



Année Académique
2018-2019



INSEREZ PHOTO

DEMANDE D'INSCRIPTION

Avez-vous déjà un matricule ?

☐ OUI
☒ NON

Identité de l'étudiant

NOM

PRENOM

☐ Femme
☐ Homme

DATE NAISSANCE

LIEU NAISSANCE

Si vous résidez au campus, vous cliquez dessus et normalement vous aurez la possibilité d'indiquer le **BATIMENT** et le **NUMERO DE CHAMBRE**.

Centre des oeuvres universitaires

☒ LOGE.E AU CAMPUS
☐ NON LOGE.E AU CAMPUS

BATIMENT

NUMERO DE CHAMBRE

NUMERO DE BOURSE

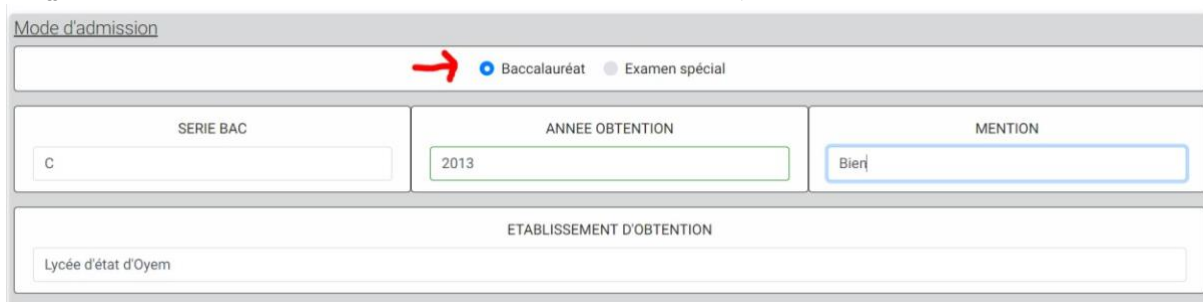
Sinon, cliquez **NON LOGE.E AU CAMPUS**.

Centre des oeuvres universitaires

☐ LOGE.E AU CAMPUS
☒ NON LOGE.E AU CAMPUS

NUMERO DE BOURSE

Même principe pour le mode d'admission à l'USTM : Si vous avez passé le Baccalauréat juste avant d'arriver à l'université, cliquez sur **Baccalauréat** (*même si vous avez fait le concours de l'INSAB ou de l'EPM avant le bac*).



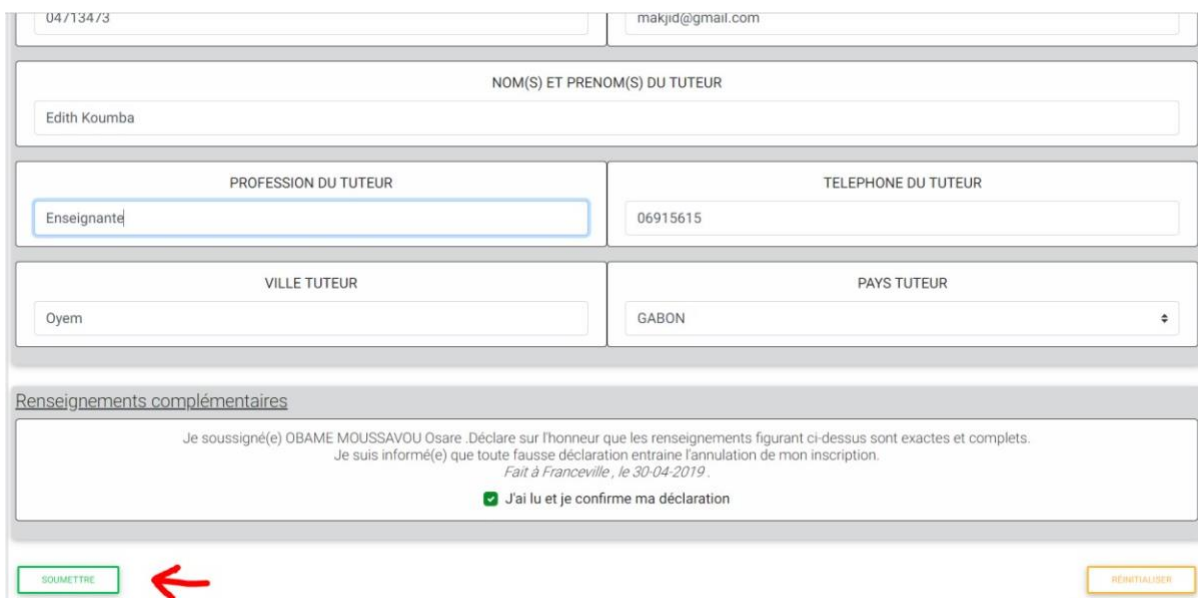
The screenshot shows the 'Mode d'admission' form. At the top, there are two radio buttons: 'Baccalauréat' (selected, indicated by a blue dot and a red arrow pointing to it) and 'Examen spécial'. Below this, there are three input fields: 'SERIE BAC' with the value 'C', 'ANNEE OBTENTION' with the value '2013', and 'MENTION' with the value 'Bien'. At the bottom, there is a field for 'ETABLISSEMENT D'OBTENTION' with the value 'Lycée d'état d'Oyem'.

Sinon, cliquez sur **Examen spécial**.



The screenshot shows the 'Mode d'admission' form. At the top, there are two radio buttons: 'Baccalauréat' and 'Examen spécial' (selected, indicated by a blue dot and a red arrow pointing to it). Below this, there is a field for 'ETABLISSEMENT D'OBTENTION' with the value 'Lycée d'état d'Oyem'.

Après avoir pris le temps de remplir soigneusement vos informations, vous avez à cocher la déclaration sur l'honneur (le petit carré vert), qui stipule que **toute déclaration fausse entraine l'annulation de votre inscription**. **Donc faites preuve de responsabilité**.



The screenshot shows the 'Renseignements complémentaires' form. At the top, there are two input fields: '04/134/3' and 'makjid@gmail.com'. Below this, there are four input fields: 'NOM(S) ET PRENOM(S) DU TUTEUR' with the value 'Edith Koumba', 'PROFESSION DU TUTEUR' with the value 'Enseignante', 'TELEPHONE DU TUTEUR' with the value '06915615', and 'VILLE TUTEUR' with the value 'Oyem'. Below these, there are two input fields: 'PAYS TUTEUR' with the value 'GABON'. At the bottom, there is a section for 'Renseignements complémentaires' with a declaration: 'Je soussigné(e) OBAME MOUSSAVOU Osare. Déclare sur l'honneur que les renseignements figurant ci-dessus sont exactes et complets. Je suis informé(e) que toute fausse déclaration entraine l'annulation de mon inscription. Fait à Franceville, le 30-04-2019.' Below the declaration, there is a green checkbox labeled 'J'ai lu et je confirme ma déclaration' which is checked. At the bottom left, there is a green button labeled 'SOUMETTRE' with a red arrow pointing to it. At the bottom right, there is a yellow button labeled 'REINITIALISER'.

Ensuite vous soumettez vos informations en cliquant sur **SOUMETTRE**.

Après avoir soumis, s'il y a des erreurs (*comme un numéro de téléphone avec des lettres par exemple*) elles vous seront indiquées après avoir soumis.

ERREUR !
Le numéro de l'étudiant.e n'est pas correct



S'il n'y a pas d'erreur dans la forme, vous aurez l'interface suivante :

Ici, vous relisez vos informations au cas où vous aurez omis certains détails.

Ministère de l'Enseignement Supérieur Et de la Recherche Scientifique Et du Transfert des Technologies Université des Sciences et Techniques de Masuku Secrétariat Général Direction de la Scolarité Centrale		Année Académique 2018-2019
DEMANDE D'INSCRIPTION		
Matricule : 14 1 0069		
Identité de l'étudiant		
Nom(s) et Prénom(s) : OBAME MOUSSAVOU - Osare		
Sexe : M	Date et Lieu de naissance : 1998-03-16, à Oyem	
Pays de naissance : GABON	Nationalité : GABONAISE	
Etablissement sollicité : Ecole Polytechnique de Masuku (EPM)		
Section : Sciences Generales de l'ingénieur (SGI)		Niveau : Prepa 1
Salarié.e : non		
Identité de l'employeur : aucun employeur		
Centre des oeuvres universitaires		
C'est-à-dire : 100,000 en Cote Universitaire : 0,001		
Bâtiment et Chambre : M2 201		
Numéro de Bourse : 1310056		
Mode d'admission : BAC		
Série Bac : c	Année d'obtention : 2013	Mention : Bien
Etablissement d'obtention : Lycée d'état d'Oyem		
Renseignements complémentaires		
Situation matrimoniale de l'étudiant.e : celibataire		Téléphone étudiant : 04713473
Nombre d'enfant(s) à charge : 0	Boîte mail étudiant : makjid@gmail.com	
Nom(s) et Prénom(s) du tuteur : Edith Koumba		
Profession du tuteur : Enseignante	Ville du tuteur : Oyem	
Pays du tuteur : GABON	Téléphone du tuteur : 00915615	
Déclaration sur l'honneur		
Je soussigné(e) OBAME MOUSSAVOU Osare. Déclare sur l'honneur que les renseignements figurant ci-dessus sont exactes et complets. Je suis informé(e) que toute fausse déclaration entraîne l'annulation de mon inscription. Fait à Franceville, le 30-04-2019.		
☒ J'ai lu et je confirme ma déclaration		
MODIFIER		VALIDER

Si vous avez oublié quelque chose, vous avez l'opportunité de modifier en cliquant sur **MODIFIER** ou de valider votre fiche en cliquant sur **VALIDER**

Une fois le formulaire validé, nous vous attribuons un **Numéro d'inscrit**.

Ministère de l'Enseignement Supérieur
Et de la Recherche Scientifique
Et du Transfert des Technologies
Université des Sciences et Techniques de Masuku
Secrétariat Général
Direction de la Scolarité Centrale

Année Académique
2018-2019

DEMANDE D'INSCRIPTION
Numéro : 21

Matricule : 14 1 0069

Identité de l'étudiant

Nom(s) et Prénom(s) : OBAME MOUSSAVOU - Osare
Sexe : M
Date et Lieu de naissance : 1998-03-16, à Oyem
Pays de naissance : GABON
Nationalité : GABONAISE

Etablissement sollicité : Ecole Polytechnique de Masuku (EPM)
Section : sciences Generales de l'ingénieur (SGI)
Saliarié.e : non
Niveau : Prepa 1
Identité de l'employeur : aucun employeur

Centre des oeuvres universitaires

IMPORTANT :

Tout en dessous de la fiche vous aurez un bouton qui se fera remarquer :

Mode d'admission : BAC
Série Bac : c
Année d'obtention : 2013
Mention : Bien
Etablissement d'obtention : Lycée d'état d'Oyem

Renseignements complémentaires

Nombre d'enfant(s) à charge : 0
Situation matrimoniale de l'étudiant-e : celibataire
Téléphone étudiant : 04713473
Boîte mail étudiant : makjid@gmail.com
Nom(s) et Prénom(s) du tuteur : Edith Koumba
Profession du tuteur : Enseignante
Ville du tuteur : Oyem
Pays du tuteur : GABON
Téléphone du tuteur : 06915615

Déclaration sur l'honneur
Je soussigné(e) OBAME MOUSSAVOU Osare. Déclare sur l'honneur que les renseignements figurant ci-dessus sont exactes et complets.
Je suis informé(e) que toute fausse déclaration entraine l'annulation de mon inscription.
Fait à Franceville, le 30-04-2019.
☒ J'ai lu et je confirme ma déclaration

! IMPORTANT

Cliquez dessus ! , il vous donnera des informations **importantes à retenir pour la suite de l'inscription** ! Le **numéro d'inscrit** et le **téléphone du tuteur**.

Numéro : 21

Tel Tuteur : 06915615

IMPRIMER FICHE

RETOUR ACCUEIL

3- Une fois vous aurez mémorisé ou fait votre capture d'écran, cliquez sur **RETOUR ACCUEIL**. L'étape suivante est le suivi de votre fiche.

Comment procéder ?

Vous écrivez sur la barre de recherche votre numéro d'inscrit. Ici c'est notre étudiant qui a le numéro 21. Ensuite automatiquement vous avez l'état du suivi de votre fiche.



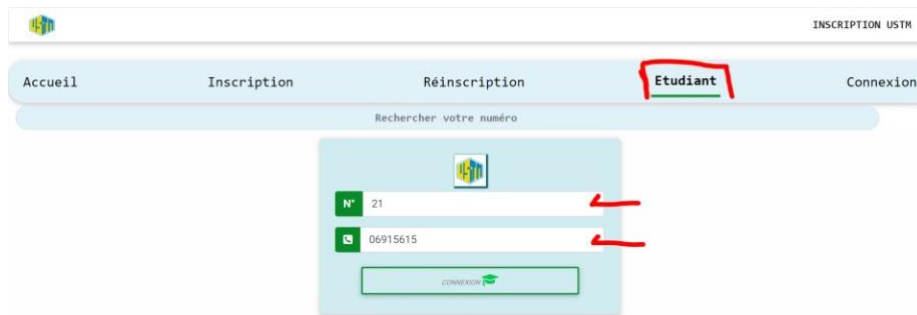
A ce niveau nous vous conseillons de vérifier chaque jour pour savoir si votre fiche a été validée ou pas. **En cas de rejet, le motif vous sera donné par votre établissement.**



Si vous voyez cette barre rouge, lisez l'information que l'établissement vous demande.

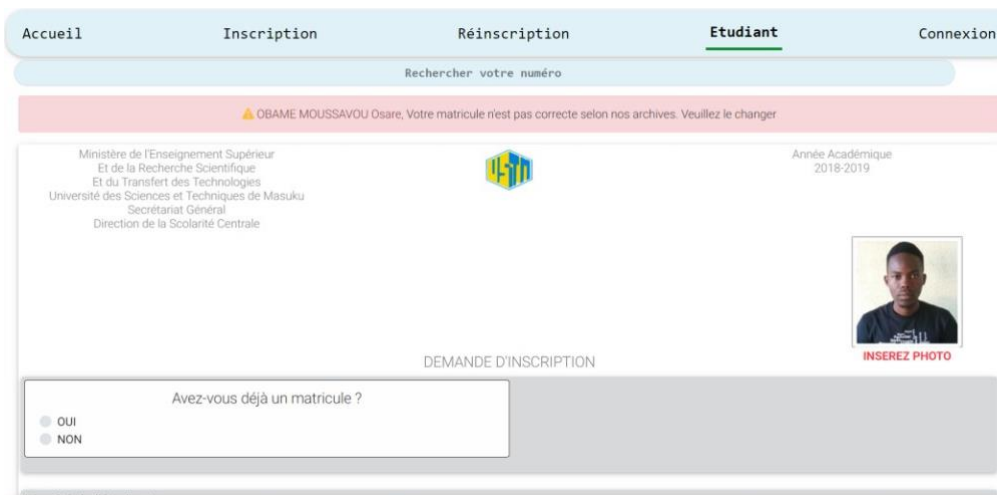
- S'il vous est demandé d'aller au niveau de votre établissement, allez-y !
- S'il vous est demandé de changer quelques informations de votre fiche (*ici dans l'exemple c'est le matricule*), dans ce cas cliquez sur **Etudiant**.

4- Une fois sur Etudiant, vous y enter votre **numéro d'inscrit** et le **numéro de votre tuteur**.



Ensuite vous validez. Vous aurez alors accès à votre espace étudiant personnel.

Ici, vous avez alors la possibilité de changer vos informations rejetées et les soumettre.



Notre étudiant a alors modifié l'information demandée par l'établissement.



Une fois l'opération effectuée, vous aurez cette phrase dans votre espace étudiant.



Notre étudiant continue alors sa routine journalière qui est de vérifier si l'établissement a validé sa fiche d'informations.



Super ! En vérifiant son numéro d'inscrit, il remarque que sa fiche a été validée.

Vous devez, à cette étape, aller physiquement dans votre établissement (*ou département, c'est selon*) pour récupérer votre fiche qui aura le cachet de votre établissement.

Bravo ! vous disposez désormais d'une inscription pédagogique validée par votre établissement. Celle-ci vous permettra désormais d'aller à la scolarité, la présenter afin de payer vos frais d'inscriptions.

Une fois que vous avez payé au niveau de la scolarité, nous vous **conseillons vivement** de vérifier immédiatement sur la recherche si vous voyez le message ci-dessous (*avec le fond vert*).

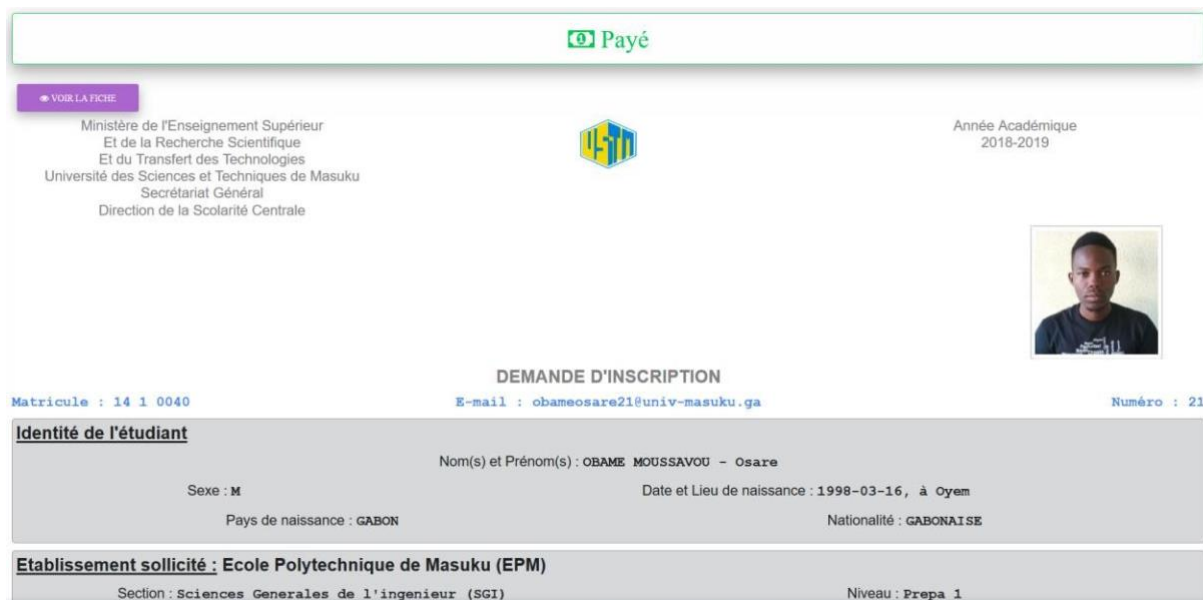


Si vous n'avez pas de connexion, demandez gentiment à l'agent de la scolarité de vous montrer votre **attestation de scolarité** qui est générée automatiquement avec en plus, **votre fiche d'information** qui contient *votre mail associé à l'université*.

5- Vous pouvez enfin, depuis chez vous, retourner dans votre espace étudiant.



Vous cliquez sur **VOIR LA FICHE** pour voir votre nouvelle fiche avec votre **mail** de l'université. *Attention : le mail est généré lors de l'inscription mais il n'est pas pour autant opérationnel. Il vous faut contacter l'administrateur du site USTM pour l'activer. Ce dernier ne le fera que sur présentation de votre carte d'étudiant.*



Votre inscription est ainsi terminée.